

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH
w ramach trwałości**

projektu pn. „**Utworzenie placówki dziennej opieki i aktywizacji osób
niesamodzielnych**”

Obowiązuje od 01.03-2023 r.

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Niniejszy regulamin określa zasady świadczenia usług społecznych przez NZOZ CENTRUM STOMATOLOGII RODZINNEJ MICHAŁ SZCZEPANIAK w ramach okresu trwałości projektu pod nazwą „**Utworzenie placówki dziennej opieki i aktywizacji osób niesamodzielnych**”

§ 2

1. Projekt pn. „**Utworzenie placówki dziennej opieki i aktywizacji osób niesamodzielnych**” zwany dalej „**Projektem**” był do 31.12-2021r. współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach O9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działanie 9.2 Usługi społeczne i zdrowotne, Poddziałania 9.2.3 Usługi opiekuńcze oraz interwencja kryzysowa – SPR, Typ projektu B. wsparcie dla tworzenia i/lub działalności placówek zapewniających dzienną opiekę i aktywizację osób niesamodzielnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.
2. Regulamin korzystania z usług społecznych, zwany dalej „**Regulaminem**” określa warunki, zakres udzielania wsparcia oraz prawa i obowiązki osób korzystających.
3. Realizatorem świadczonych usług społecznych w ramach trwałości jest NZOZ CENTRUM STOMATOLOGII RODZINNEJ MICHAŁ SZCZEPANIAK
4. Okres trwałości trwa od 01.12.2022r. do 31-12-2023r.
5. Korzystanie z usług społecznych jest odpłatne.
6. Definicje związane z projektem:

- 3) **Osoba korzystająca z usług społecznych** – należy przez to rozumieć: osobę fizyczną, zainteresowaną świadczonymi w ramach trwałości usługami społecznymi, spełniającą kryterium grupy docelowej, która złożyła wymagane dokumenty, wskazane w niniejszym regulaminie i spełnia kryteria udziału wskazane w § 3
- 4) **Osoba niepełnosprawna, „ON”** - osoba z niepełnosprawnością w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2011 Nr 127 poz. 721), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2011 Nr 231, poz. 1375), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 5) **Osoba niesamodzielna** - osoba, która ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
- 6) **Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - a) osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. 2015 poz. 163 z późn. zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Z 2011 r. Nr 43 poz. 225 z późn. zm.);
 - c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn. Dz. U. z 2017 poz. 697 z późn. zm.);
 - d) osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1654, z późn. zm).
 - e) osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, z późn. zm.);

- f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.);
 - g) rodziny z dzieckiem z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z rodziców lub opiekunów nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem z niepełnosprawnością;
 - h) osoby zakwalifikowane do III profilu pomocy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 149, z późn. zm.);
 - i) osoby niesamodzielne;
 - j) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego i realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
 - k) osoby korzystające z PO PŻ (Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020);
- 7) **Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego** – osoba doświadczająca wykluczenia z powodu więcej niż jednej z przesłanek, o których mowa w powyżej.
- 8) **Realizator** – należy przez to rozumieć NZOZ Centrum Stomatologii Rodzinnej Michał Szczepaniak

Rozdział II
GRUPA DOCELOWA
§ 1.

Kryteria grupy docelowej

1. Usługi społeczne świadczone w ramach trwałości projektu adresowane są do osób

wykluczonych i zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, osób niesamodzielnych z powodu starości, w tym osób niepełnosprawnych, tj. osób wymagających opieki lub wsparcia oraz otoczenia tych osób (tj. osób spokrewnionych lub niespokrewnionych z osobami niesamodzielnymi zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym wspólnie zamieszkujące w gospodarstwie domowym, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób niesamodzielnych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym).

2. Wsparcie adresowane jest w 1 - kolejności do osób niepełnosprawnych i osób niesamodzielnych.
3. Wsparciem zostaną objęte osoby zamieszkałe w Powiecie nowotarskim oraz w miejscowościach ościennych jeżeli organizacja opieki na to pozwoli.
4. Ze względu na brak finansowania ze środków unijnych, wsparcie będzie świadczone za odpłatnością, na którą uczestnik musi wyrazić zgodę

Rozdział III KWALIFIKACJA

§ 2.

Zasady kwalifikacji

1. Kwalifikacja prowadzona jest w sposób ciągły w całym okresie od **01-03-2023 r. do 31-12-2023r.**
2. Za przeprowadzenie procesu kwalifikacji odpowiedzialni są Kierownicy ośrodków wsparcia.
3. Kwalifikacja odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania wszystkich osób zainteresowanych skorzystaniem z usług społecznych oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Złożenie dokumentacji zgłoszeniowej nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do korzystania z usług społecznych.
5. Załączniki, które nie są wymienione w niniejszym regulaminie nie podlegają ocenie na żadnym z etapów w ramach procesu kwalifikacji.

§ 3.

Przebieg procesu kwalifikacji

1. Kwalifikacja do objęcia wsparciem w postaci usług społecznych przeprowadzana jest na podstawie formularza kwalifikacyjnego i przeprowadzonego wywiadu merytorycznego z osobą zgłaszającą się do wsparcia.
2. Kwalifikację przeprowadzają Kierownicy poszczególnych ośrodków wsparcia.

3. Warunkiem uczestnictwa w procesie kwalifikacyjnym jest:
 - a) zapoznanie się z regulaminem korzystania z usług społecznych w ramach trwałości projektu pn. „Utworzenie placówki dziennej opieki i aktywizacji osób niesamodzielnych”;
 - b) wypełnienie i podpisanie formularza kwalifikacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu oraz oświadczenia kandydata/kandydatki do objęcia wsparciem w postaci usług społecznych, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu, oraz złożenie go u Realizatora.
4. Na podstawie formularza kwalifikacyjnego ocenia się czy zostały spełnione warunki formalne uprawniające do objęcia wsparciem społecznym, tj. czy kandydat/kandydatka:
 - a) jest osobą niesamodzielną ze względu na wiek lub chorobę,
 - b) zamieszkuje na terenie Powiatu nowotarskiego lub miejscowościach ościennych
5. Wywiad merytoryczny ma na celu poznanie indywidualnych potrzeb osoby zgłaszającej się do wsparcia (załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu).
6. Rekrutacja odbywać się będzie po wcześniejszym umówieniu się telefonicznie w siedzibie Dzienny Dom Opieki Seniora
7. O przyjęciu podopiecznego do wsparcia decydują Kierownicy poszczególnych ośrodków wsparcia. Kandydaci/kandydatki zostaną poinformowani w sposób wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
8. Od decyzji o przyjęciu lub nie przyjęciu do projektu w ramach jego trwałości nie przysługuje odwołanie.

§ 4.

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest:
 - 1) zakwalifikowanie się do udziału w projekcie;
 - 2) złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu;
 - 3) złożenie oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;
 - 4) wyrażenie zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie jego danych osobowych - zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE, wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z realizacją projektu, w szczególności:

- a. udzielenia wsparcia
 - b. kontroli
 - c. audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
 - d. zachowania trwałości projektu
 - e. archiwizacji. w ramach RPO WSL 2014-2020.
3. Dane osobowe uczestników nie będą przekazywane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane będą także przekazywane do NZOZ Centrum Stomatologii Rodzinnej Michał Szczepaniak
4. Dane osobowe uczestnika mogą zostać powierzone do przetwarzania podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie.

ROZDZIAŁ IV WSPARCIE

§ 5.

Usługi społeczne oferowane w ramach okresu trwałości

1. Uczestnicy wsparcia będą mieli możliwość skorzystania z następujących form wsparcia:
 - a) Klub seniora dla osób niesamodzielnych - 30 miejsc;
 - b) Realizacja usług opiekuńczych pobytu dziennego dla osób niesamodzielnych - 30 miejsc;
 - c) Indywidualne poradnictwo dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Wsparcie

doradcze będzie oferowane dla opiekunów osób niesamodzielnych, w szczególności członków rodzin. Wsparcie będzie udzielane na miejscu w ośrodku.

2. Oferty poszczególnych zakresów wsparcia stanowią załączniki 5-8 do niniejszego regulaminu.

3. Uczestnicy/czki wsparcia mogą wziąć udział w kilku formach wsparcia **w innym czasie.**

4. Uczestnicy/czki wsparcia ponoszą opłaty w wysokości:

a) w ramach Klubu seniora Opłata miesięczna wynosi **500,00 zł miesięcznie. Klub czynny 3 dni w tygodniu.**

b) w ramach Realizacji usług opiekuńczych krótkookresowego pobytu dziennego- **1000,00 zł miesięcznie**, w przypadku uzasadnionej nieobecności (m.in. pobyt w szpitalu, choroba trwająca dłużej jak tydzień- 5 dni roboczych) kwota miesięczna ulega pomniejszeniu zgodnie ze stawką 50zł/dzień.

c) w ramach poradnictwa psychologicznego i opiekuńczego **50 zł/h**

7. Dla każdego uczestnika/uczestniczki wsparcia zostanie opracowany indywidualny plan wsparcia/lub indywidualny plan działania – zgodny z indywidualnymi potrzebami, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niesamodzielności (dotyczy wsparcia wskazanego w pkt.1: a, b, c, d, e).

8. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych zostanie określony w indywidualnym kontrakcie trójstronnym.

9. Organizator zastrzega sobie możliwość określenia innych stawek dla osób, których dochody nie przekraczają minimum socjalnego określonego w ustawie o pomocy społecznej, lub w związku z okresowymi promocjami.

§ 6.Obowiązki uczestników

1. Uczestnik/czka wsparcia zobowiązany/a jest do:

a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,

- b) złożenia kompletu wymaganych dokumentów kwalifikacyjnych,
 - c) uiszczenia opłaty za świadczenia z góry na początku miesiąca (do 2 roboczego dnia miesiąca).
 - c) w terminie do 3 dni roboczych poinformowania Realizatora o ewentualnych zmianach sytuacji życiowej, zdrowotnej, statusu na rynku pracy,
 - d) uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika/czki przewidziane zgodnie ze swoimi możliwościami psychofizycznymi,
 - e) punktualnego stawiania się na daną formę wsparcia,
 - f) bieżące zgłaszanie nieobecności u kierownika ośrodka
 - g) potwierdzanie skorzystania ze wsparcia własnoręcznym podpisem lub podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania (m.in. listy obecności)
 - h) poddawanie się monitoringowi, w tym wypełnianie ew. ankiet monitorujących,
 - i) złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z udziału we wsparciu.
2. Uczestnicy/czki Projektu będą monitorowani podczas realizacji poszczególnych form wsparcia w projekcie zarówno przez Realizatora jak i instytucje do tego uprawnione.

ROZDZIAŁ V

REZYGNACJA I WYKLUCZENIE

§ 7.

Rezygnacja i wykluczenie ze wsparcia

1. Uczestnik/uczestniczka wsparcia może w każdym momencie zrezygnować z udziału we wsparciu.
2. Rezygnacja następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia zawierającego:
 - a) imię, nazwisko, adres uczestnika/uczestniczki;
 - b) powód rezygnacji;
 - c) datę rezygnacji;
 - d) czytelny podpis uczestnika/uczestniczki.
3. W przypadku rezygnacji, beneficjentowi przysługuje zwrot opłaty przypadającej na okres nie wykorzystany przez beneficjenta.
4. Uczestnik/uczestniczka może zostać wykluczony/a ze wsparcia w przypadku łamania powszechnie przyjętych reguł współżycia społecznego podczas korzystania ze wsparcia w ramach trwałości projektu.
4. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnika/uczestniczki z udziału we wsparciu, uczestnictwo we wsparciu proponuje się pierwszej osobie z listy rezerwowej.

ROZDZIAŁ VI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa we wsparciu dostępny jest w DDOS ul. Królowej Jadwigi 23, 34-400 Nowy targ oraz na stronie internetowej www.zlotywiekpodhale.pl
2. Realizator wsparcia zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz kwalifikacyjny

Załącznik nr 2 – Deklaracja uczestnictwa we wsparciu

Załącznik nr 3 – Wywiad merytoryczny

Załącznik nr 4 - Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku

Załącznik nr 5 – Oferta Klubu Seniora

Załącznik nr 6 - Oferta Dziennego Domu Opieki

Załącznik nr 7 - Oferta Opieki Środowiskowej

Załącznik nr 8 - Oferta poradnictwa